

**KẾ HOẠCH HỌC KỲ II - NĂM HỌC 2024 – 2025**

Căn cứ Căn cứ Điều lệ trường tiểu học, ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 09 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ GD & ĐT.

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 7/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp Tiểu học;

Căn cứ công văn 1853/BGDĐT-GDTH ngày 18/9/2019 về hướng dẫn tổ chức dạy học môn Tin học và tổ chức HĐGD tin học cấp tiểu học từ năm học 2019-2020;

Căn cứ công văn 892/SGDĐT-GDTH ngày 07/7/2020 về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học;

Căn cứ Thông tư Số 27/2020/TT-BGDĐT Hà Nội, ngày 04 tháng 9 năm 2020. Thông tư Quy định đánh giá học sinh tiểu học CTGDPT 2018;

Căn cứ công văn 248/SGDĐT-GDTH ngày 26/2/2021 về hướng dẫn tổ chức hoạt động thư viện trong trường tiểu học từ năm học 2020-2021;

Thực hiện công văn số 418/PGDĐT ngày 27/09/2022 của Phòng GDĐT về hướng dẫn nhiệm vụ Công nghệ thông tin, chuyên đổi số và thống kê trong GDĐT;

Thực hiện công văn số 601/PGD-CMTH ngày 21 tháng 08 năm 2024 của PGD & ĐT huyện Đắk R' Lấp V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2024 – 2025;

Căn cứ vào kết quả đạt được của học kỳ I, năm học 2024 - 2025 và tình hình thực tế của nhà trường, của địa phương, Trường Tiểu học Lê Hồng Phong xây dựng kế hoạch học kỳ II, năm học 2024 – 2025, cụ thể như sau:

**I. Đặc điểm tình hình:**

*1/ Quy mô trường lớp học kỳ II, năm học 2024-2025:*

S TT	Họ và tên GVCN	Lớp	TS HS	Nữ	Dân tộc	Nữ DT	DT TC	Nữ DT TC	HS thuộc HN	HS thuộc hộ CN	HS khuyết tật
1	Lê Thị Anh Tú	1A1	32	18	18	11	17	10	2	0	
2	Đặng Thị Lan	1A2	31	15	16	7	15	7	0	5	1
3	Lê Thị Hồng Lanh	1A3	31	17	18	9	16	8	3	0	
4	Đặng Thị Linh	1A4	34	16	17	8	14	8	2	5	1
5	Hoàng Thị Ngân	1A5	32	17	18	10	15	9	2		
		<b>K1</b>	<b>160</b>	<b>83</b>	<b>87</b>	<b>45</b>	<b>77</b>	<b>42</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>2</b>

6	Nguyễn Bé Nguyên	2A1	37	16	18	9	11	7	1	1	1
7	Đoàn Thị Giang	2A2	37	15	18	7	12	7		2	
8	Phạm Thị Ngọc Cẩm	2A3	38	15	20	7	14	4		5	1
9	Dương Thị Hưng	2A4	38	16	18	8	12	5	1	1	
		<b>K2</b>	<b>150</b>	<b>62</b>	<b>74</b>	<b>31</b>	<b>49</b>	<b>23</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>2</b>
10	Hoàng Thị Chuyên	3A1	32	17	12	6	8	4	0	1	
11	Trần Ngọc Tuấn	3A2	31	13	15	5	10	4		4	1
12	Lê Thị Huy	3A3	28	14	17	8	12	6	1		
13	Nguyễn T. Huy Hoàng	3A4	28	12	12	7	9	6	2		
		<b>K3</b>	<b>119</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>26</b>	<b>39</b>	<b>20</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>1</b>
14	Trịnh Ng Thiên Hương	4A1	34	18	16	8	9	6	1	2	1
15	Đặng Văn Hùng	4A2	33	19	11	6	9	4	1	1	
16	Nguyễn Thị Hiếu	4A3	34	15	17	7	12	5	0	3	
		<b>K4</b>	<b>101</b>	<b>52</b>	<b>44</b>	<b>21</b>	<b>30</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>1</b>
17	Phạm Văn Hưng	5A1	31	15	12	5	7	3	0	0	
18	Nguyễn Thị Nguyệt	5A2	31	15	14	7	10	5	2	1	
19	Ng. Thị Ngọc Thuyền	5A3	29	14	17	9	11	9	1	1	
20	Đặng Thị Nhật Lệ	5A4	31	15	15	7	11	4	2	0	
		<b>K5</b>	<b>122</b>	<b>59</b>	<b>58</b>	<b>28</b>	<b>39</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
	<b>Tổng</b>	<b>15</b>	<b>652</b>	<b>312</b>	<b>319</b>	<b>151</b>	<b>234</b>	<b>121</b>	<b>21</b>	<b>32</b>	<b>6</b>

Học kỳ II, năm học 2024 – 2025 nhà trường có 20 lớp, với 652 học sinh, bộ máy tổ chức đảm bảo đúng quy định của Điều lệ trường Tiểu học. Tỷ lệ học sinh/lớp là 32,6 HS/lớp, đúng với quy định của điều lệ trường tiểu học, đảm bảo cho việc giáo viên tổ chức các hình thức dạy học linh hoạt và đảm bảo cho việc giáo viên có thể thực hiện các phương pháp dạy học đến từng học sinh.

## 2/ Số lượng Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Tổng số CBGV-NV	CB QL	TPT	Giáo viên		Nhân viên		Trình độ chuyên môn			
			Đại học	Cao đẳng	Trung cấp	Khác				
Chia ra 32	3	1	BC	HD	BC	HD	31	0	0	1
			25	1	1	1				

BGH nhà trường gồm 3 đồng chí, đều có trình độ Đại học và trung cấp lý luận chính trị. Đội ngũ cán bộ quản lý của nhà trường có năng lực, linh hoạt, dám nghĩ dám làm và dám chịu trách nhiệm trong công việc chung. Cán bộ quản lý của trường là những đồng chí có trình độ chuyên môn nghiệp vụ vững vàng, là cán bộ quản lý trường tiểu học lâu năm, có nhiều kinh nghiệm nên sẵn sàng hỗ trợ giáo viên trong việc đổi mới phương pháp dạy học.

Đội ngũ giáo viên có 26/26 giáo viên đạt trình độ Đại học (đạt chuẩn về bằng cấp là 100%), nhiều GV đạt các thành tích cao trong các cuộc thi do các cấp tổ chức; 01 giáo viên là giáo viên phổ thông cốt cán thực hiện chương trình giáo dục phổ

thông mới; 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên tuy chưa giỏi về kiến thức tin học nhưng có thể ứng dụng được công nghệ thông tin trong một phần công tác quản lý, giảng dạy và công việc. Tỷ lệ GV/lớp là 1,3;

Trường có các giáo viên được đào tạo chính quy về các môn: Âm nhạc, GD thể chất, Tiếng Anh nên thuận lợi cho việc bố trí dạy học các môn học này một cách chủ động và hiệu quả.

### 3/ Về cơ sở vật chất:

Hiện tại nhà trường có đủ phòng học 20 phòng/20 lớp, trong đó có 16 phòng học kiên cố và 4 phòng học bán kiên cố; trang thiết bị tương đối đầy đủ để phục vụ dạy học tối thiểu theo yêu cầu dạy và học.

Trường có hệ thống các phòng chức năng như phòng dạy học Ngoại ngữ, phòng dạy học Tin học với 15 máy tính, hệ thống máy tính được kết nối Internet để truy cập thông tin và phục vụ giảng dạy.

Trường có 20 lớp và 01 phòng anh văn sử dụng tivi thông minh trong giảng dạy; có 01 ti vi thông minh, 01 máy chiếu sử dụng trong hội họp và các hoạt động chung của nhà trường;

### 4. Điểm mạnh.

Nhà trường được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát, kịp thời của các cấp lãnh đạo, đặc biệt là lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo Đắk R'Lấp; Đảng ủy, chính quyền và nhân dân xã Quảng Tín và Ban đại diện Cha mẹ học sinh.

Học kỳ I, Năm học 2024 – 2025, học sinh của nhà trường đảm bảo tương đối được chất lượng giáo dục.

Đội ngũ giáo viên đại bộ phận là người địa phương nên việc đi lại và tham gia các hoạt động chuyên môn có nhiều thuận lợi.

Đội ngũ giáo viên có tinh thần đoàn kết, tương trợ, giúp đỡ lẫn nhau. Đội ngũ được trẻ hoá, một số giáo viên (GV) có chuyên môn vững vàng có thể làm GV nòng cốt, tiên phong trong các hoạt động chuyên môn .

Đa số học sinh đều ngoan, có ý thức học tập tốt.

Cơ sở vật chất nhà trường tương đối khang trang: 100% là phòng học kiên cố và bán kiên cố, có đủ ti vi, ánh sáng, quạt mát, bảng chống loá, đồ dùng dạy học tối thiểu.

### \*/ Kết quả GD cuối HK I;

KHỐI	TS HS	Môn học & HĐGD						NĂNG LỰC						PHẨM CHẤT					
		HTT		HT		CHT		TỐT		ĐẠT		CCG		TỐT		ĐẠT		CCG	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
1	159	61	38.4	74	46.5	24	15.1	61	38.4	74	46.5	24	15.1	112	70.4	47	29.6	0	0
2	150	68	45.3	79	52.7	3	2	68	45.3	79	52.7	3	2	121	80.7	29	19.3	0	0

3	119	55	46.2	64	53.8	0	0	55	46.2	64	53.8	0	0	84	70.6	35	29.4	0	0
4	101	36	35.6	65	64.4	0	0	36	35.6	65	64.4	0	0	80	79.2	21	20.8	0	0
5	122	49	40.2	71	58.2	2	1.64	49	40.2	71	58.2	2	1.64	95	77.9	27	22.1	0	0
<b>CỘNG</b>	<b>651</b>	<b>269</b>	<b>41.3</b>	<b>353</b>	<b>54.2</b>	<b>29</b>	<b>4.5</b>	<b>269</b>	<b>41.3</b>	<b>353</b>	<b>54.2</b>	<b>29</b>	<b>4.5</b>	<b>492</b>	<b>75.6</b>	<b>159</b>	<b>24.4</b>	<b>0</b>	<b>0.0</b>

## 5. Tồn tại:

Tỷ lệ giáo viên/lớp chưa đảm bảo ( $1,3$  GV/lớp), chưa đáp ứng được yêu cầu dạy học hai buổi/ngày; Hiện tại nhà trường còn thiếu 02 GV môn chung, 01 GV anh văn và 01 giáo viên dạy GDTC.

Còn một số học sinh có hoàn cảnh khó khăn, bố mẹ đi làm ăn xa chưa quan tâm sát sao đến con em mình; một số học sinh chưa mạnh dạn tự tin và chưa tích cực trong học tập. Đặc biệt tỷ lệ HS là con em người đồng bào dân tộc tại chỗ chiếm khá cao, dẫn đến những hạn chế như tình trạng còn khó khăn về kinh tế, chưa nhận thức sâu sắc về công tác giáo dục nên còn khoán trắng cho nhà trường, bỏ mặc việc học tập của con cái, dẫn đến việc tỷ lệ HS có nguy cơ bỏ học luôn cao;

Cơ sở vật chất nhà trường chưa đồng bộ; còn một số bàn ghế HS chưa đúng quy cách, chưa đáp ứng được hoạt động dạy học theo chương trình mới; Các phòng bộ môn chưa đảm bảo trang thiết bị dạy học; hệ thống hàng rào của nhà trường trường đã xuống cấp, không đảm bảo an toàn HS khi ở trường. Khu vực trường Hòa Mỹ cũ chưa có kế hoạch bàn giao và sửa chữa cho phù hợp để nhà trường đưa vào khai thác, sử dụng;

Nguồn ngân sách cấp cho các hoạt động hỗ trợ dạy học của nhà trường còn hạn hẹp không đủ để phục vụ các hoạt động giáo dục theo quy định.

## C. CÁC NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CỤ THỂ

### I. Các nhiệm vụ cụ thể:

#### 1. Nhiệm vụ 1: Thiếp tục thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên;

Tiếp tục thực hiện một số văn bản hướng dẫn của các ngành, các cấp; Trên cơ sở chương trình và sách giáo khoa hiện hành tiếp tục thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2008 của Bộ trưởng bộ GD&ĐT (*Chương trình GDPT 2018*); Chuyên môn nhà trường định hướng cụ thể, chi tiết các hình thức, phương pháp dạy học và đánh giá học sinh đến tổ chuyên môn, giáo viên chủ động lập kế hoạch cho các hoạt động dạy học, giáo dục theo từng khối lớp (ưu tiên khối lớp 5), từng học sinh theo định hướng phát triển năng lực học sinh;

Thực hiện thành công nhiệm vụ năm học theo Công văn công văn số 601/PGD-CMTH ngày 21 tháng 08 năm 2024 của PGD & ĐT huyện Đắk R'Lấp V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2024 – 2025;

#### 2. Nhiệm vụ 2: Lập kế hoạch giáo dục học kỳ II của nhà trường;

2.1. Dạy - học 2 buổi/ngày theo chương trình GDPT 2018;

Tiếp tục tổ chức dạy học 2 buổi/ngày cho 100% học sinh nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và đảm bảo các yêu cầu học tập cho HS;

Mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; thực hiện kế hoạch dạy học tối thiểu 8 đến 9 buổi/tuần (với khối 1 đến khối 4) với 29 đến 32 tiết/tuần; Giờ ra vào lớp theo đúng tinh thần công văn số: 343/SGDDĐT-VP ngày 17/03/2020; đảm bảo phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình trong HK II; tạo điều kiện cho học sinh được học tập và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học; thời khóa biểu cần được sắp xếp một cách khoa học, đảm bảo tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học.

*2.2. Tổ chức cho HS tham gia bán trú; Các hoạt động tập thể, hoạt động trải nghiệm, HĐ ngoài giờ chính khóa*

Thực hiện kế hoạch tổ chức bán trú với nội dung, hình thức phù hợp điều kiện thực tế, trên cơ sở thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và theo các quy định, hướng dẫn của cơ quan quản lý; Tạo điều kiện cho học sinh được ăn nghỉ bán trú tại trường thuận lợi. Nhà trường chỉ đạo bộ phận bán trú thực hiện nghiêm các điều kiện về vệ sinh, an toàn thực phẩm, nơi ăn, nơi nghỉ; tăng cường công tác kiểm tra để đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm; thông qua hoạt động bán trú góp phần rèn luyện học sinh về kỹ năng sống, đạo đức, tính kỷ luật, tự phục vụ, trách nhiệm, chia sẻ, yêu thương; việc tổ chức hoạt động bán trú cần linh hoạt, có thể bao gồm các hoạt động: tổ chức ăn trưa, ngủ trưa, vui chơi, giải trí, ... cho học sinh;

Thực hiện các hoạt động trải nghiệm, tập trung vào các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực, ý thức giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp - an toàn cho học sinh; thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe, công tác PCCC CHCN, làm quen với một số nghề truyền thống ở địa phương, ...

Thực hiện phong trào xây dựng trường học xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện. Giáo dục ý thức học sinh tự quản vệ sinh trường lớp học, có ý thức giữ gìn vệ sinh chung.

*2.3. Nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh, tin học.*

*\*/ Với môn tiếng anh:*

+ Tiếp tục thực hiện dạy học môn Tiếng Anh, môn Tin học bắt buộc cho 100% học sinh khối lớp 3; 4; 5 bảo đảm các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo quy định tại TT32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo; triển khai thực hiện các giải pháp để tổ chức dạy học môn Tiếng Anh, môn Tin học theo công văn số 3818/BGDĐT-GDTH ngày 31 tháng 7 năm 2023 của BGD & ĐT hướng dẫn tổ chức dạy học các môn Ngoại ngữ 1 cấp tiểu học và công văn 1853/BGDĐT-GDTH ngày 18/9/2019 về hướng dẫn tổ chức dạy học môn Tin học và tổ chức HĐGD tin học cấp tiểu học từ năm học 2019-2020.

*\*/ Với môn tin học:*

Thực hiện công văn 1853/BGDĐT-GDTH ngày 18/9/2019 về hướng dẫn tổ chức dạy học môn Tin học và tổ chức HDGD tin học cấp tiểu học từ năm học 2019-2020 tổ chức thực hiện dạy học môn Tin học theo TT32/2018/BGDĐT đối với 100% HS lớp 3; 4; 5 với thời lượng là 1 tiết/tuần; GV giảng dạy môn tin học là GV tại trường nếu có chứng chỉ về tin học và đáp ứng được nhu cầu giảng dạy;

*2.4. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn và trẻ em dân tộc thiểu số*

*\*. Đối với trẻ khuyết tật :* Quan tâm đặc biệt và nâng cao chất lượng giáo dục đối với trẻ khuyết tật theo Luật Người khuyết tật, Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 Quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật và các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục người khuyết tật. GV chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện, BGH tăng cường giám sát chất lượng GD trẻ khuyết tật. Năm học 2023 – 2024 nhà trường có 6 HS khuyết tật học hòa nhập tại khối lớp 1; 2; 3 và khối lớp 5;

*\*. Đối với trẻ em có hoàn cảnh khó khăn* gia đình thuộc hộ nghèo, cận nghèo, ngoài chính sách hỗ trợ của nhà nước, nhà trường sẽ miễn 100% các khoản đóng góp, ngoài ra vận động CBGVNV, người lao động trong trường giúp đỡ, tạo điều kiện cho các em yên tâm đến trường học tập.

*\*. Đối với học sinh dân tộc thiểu số:* GV thực hiện hiệu quả các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số ở các lớp có HSĐTTS đảm bảo cho học sinh đạt chuẩn kiến thức, kỹ năng môn Tiếng Việt ở mỗi khối lớp và của cấp học. Tạo mọi điều kiện tốt nhất để các em có môi trường giao tiếp tiếng Việt thông qua các hoạt động dạy học tiếng Việt trong các môn học và hoạt động giáo dục.

### **3. Nhiệm vụ 3: Đổi mới công tác quản lý giáo dục tiểu học**

Tiếp tục thực hiện công văn số 418/PGDĐT ngày 27/09/2022 của Phòng GDĐT về nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê trong GDĐT, nhà trường thực hiện đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học, giao quyền chủ động linh hoạt, phát huy năng lực tự chủ, sáng tạo của tổ chuyên môn, giáo viên trong việc thực hiện chương trình. Áp dụng linh hoạt hiệu quả các modul về quản trị trường học: Quản trị hoạt động dạy học và giáo dục; quản trị nhân sự; quản trị cơ sở vật chất, thiết bị. Nâng cao trách nhiệm giải trình, huy động sự tham gia của các bên liên quan trong việc lập kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, của nhà trường trong việc tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục, trong kiểm tra giám sát và đánh giá thực hiện kế hoạch. Thực hiện mỗi thành viên trong trường học trở thành một quản trị viên, giúp nhà quản lý quản trị được sự đổi mới trong trường học.

Thực hiện Quy chế công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân, thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kì và đột xuất.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, chỉ đạo điều hành và triển khai nhiệm vụ dạy học kết nối với công tác quản lý; hình thành cơ sở dữ liệu phục vụ công tác quản lý về giáo dục của nhà trường.

#### **4. Nhiệm vụ 4: Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá học sinh tiểu học;**

Tiếp tục tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học được hướng dẫn tại công văn số 892/SGDĐT-GDTH ngày 07/7/2020 về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học. Tham gia vào tổ mạng lưới chuyên môn cấp huyện, cụm trường và cấp trường, trong đó có giáo viên cốt cán của nhà trường để hỗ trợ kịp thời tư vấn, hỗ trợ để 100% giáo viên hiểu sâu, hiểu bản chất và áp dụng hiệu quả trong quá trình thực hiện, đồng thời áp dụng linh hoạt hiệu quả trong công tác dạy học, tránh việc hình thức, áp dụng máy móc, rập khuôn. Các tổ chuyên môn xây dựng các chuyên đề sinh hoạt để khắc sâu, hiểu bản chất các modul đã được tập huấn: Đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.

Áp dụng công nghệ thông tin trong dạy học. Đổi mới đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh; Tiếp tục thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Đánh giá học sinh đảm bảo thực chất, hiệu quả, hướng vào việc phát triển năng lực và phẩm chất người học.

Đẩy mạnh ứng dụng CNTT, phần mềm quản lý (CSDL), VNEDU, phổ cập, Misa, tuyển sinh, KĐCL, học bạ điện tử và các phần mềm tiện ích khác trong dạy học và quản lý; hỗ trợ đánh giá HS tiểu học theo các thông tư hiện hành, giảm áp lực hồ sơ, sổ sách để GV giành thời gian nghiên cứu đổi mới PPDH và có thời gian quan tâm đến HS hơn.

Thực hiện bàn giao chất lượng cuối năm học, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp” thực hiện khen thưởng đúng thực chất, đúng quy định, tránh khen thưởng tràn lan, gây bức xúc cho phụ huynh và xã hội

#### **5. Nhiệm vụ 5: Các hoạt động giáo dục khác**

*5.1. Tăng cường sách giáo khoa cho thư viện, chia sẻ cho các bạn học sinh có hoàn cảnh khó khăn;*

- Nhà trường chỉ đạo GV hướng dẫn phụ huynh học sinh nắm rõ danh mục sách giáo khoa theo từng khối lớp đã đăng ký và được lựa chọn sử dụng trong năm học, tránh tình trạng phụ huynh học sinh mua sách, tài liệu không cần thiết gây lãng phí.

- Nhà trường tiếp tục phát động phong trào tủ sách “vòng tay bè bạn” để giáo dục học sinh ý thức giữ gìn sách vở, chống lãng phí đồng thời xây dựng tình đoàn kết, chia sẻ yêu thương giữa các học sinh, nhà trường với nhau. Hỗ trợ các bạn học sinh gặp khó khăn được mượn sách học tập ở những năm học tiếp theo. Chi tiết được hướng dẫn tại văn bản số 42/KH-SGDĐT ngày 29/3/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo, về việc vận động, quyên góp sách giáo khoa cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Cuối năm học, GV động viên học sinh quyên góp

sách giáo khoa đã học xong và các tài liệu khác để bổ sung vào thư viện nhà trường. Hàng năm, nhà trường cần có kế hoạch sử dụng số sách được quyền góp để hỗ trợ, giúp đỡ những học sinh có hoàn cảnh khó khăn có đủ bộ sách giáo khoa để học.

Về nội dung sách giáo khoa khi có sự điều chỉnh, giáo viên chủ động cập nhật tài liệu mới và hướng dẫn kịp thời học sinh bổ sung cho phù hợp.

*5.3 Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, thư viện đạt chuẩn:*

Căn cứ Thông tư 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 12 năm 2024 sửa đổi thông tư 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Căn cứ thông tư 16/2022/TT-BGDĐT ngày 22/11/2022 quy định thư viện chuẩn của cơ sở GDPT và mầm non; Căn cứ Thông tư 26/2023/TT-BGDĐT ngày 28/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi quy định tại Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu kèm theo Thông tư 37/2021/TT-BGDĐT về Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp Tiểu học, nhà trường tiếp tục rà soát các tiêu chí, tiêu chuẩn và tiến hành thu thập minh chứng; tổ chức tự đánh giá hàng năm để có kế hoạch xây dựng, duy trì các tiêu chí trường chuẩn quốc gia và thư viện chuẩn theo quy định;

*5.4. Tăng cường Giáo dục địa phương trong các môn học.* Căn cứ vào tài liệu giáo dục địa phương đã được phê duyệt của UBND tỉnh Đắk Nông, nhà trường tiếp tục thực hiện cụ thể hóa mục tiêu Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đảm bảo các yêu cầu cần đạt về phẩm chất, năng lực đối với nội dung giáo dục địa phương được tích hợp với các môn học và hoạt động trải nghiệm. Trang bị cho học sinh những hiểu biết cơ bản về quê hương, văn hóa, ẩm thực, du lịch, làng nghề truyền thống của địa phương; từ đó, bồi dưỡng cho học sinh tình yêu quê hương, ý thức tìm hiểu và vận dụng những điều đã học để góp phần bảo tồn những giá trị văn hóa của cộng đồng dân cư các dân tộc địa phương, xây dựng văn hóa, kinh tế - xã hội địa phương ngày càng phát triển.

**6. Nhiệm vụ 6: Các hoạt động thi đua, các hội thi cấp huyện, giao lưu được duy trì trong năm học**

*7.1. Đối với nhà trường*

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả phong trào thi đua Xây dựng “trường học Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn - Thân thiện”, từng bước thực hiện xây dựng “Trường học hạnh phúc”.

- Tổ chức các hoạt động thi đua chào mừng các ngày lễ lớn trong năm học. Chuẩn bị tốt các nội dung tham gia Hội thi, giao lưu; các hoạt động thể dục, thể thao do các cấp quản lý Giáo dục tổ chức.

*7.2. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên;*

- Tham gia các hội thi do các cấp tổ chức.

*7.3 Tổ chức và tham gia các hội thi, các hoạt động phát triển năng lực học sinh*

- Hội thi giữ vở sạch, viết chữ đẹp.



- Giao lưu Tiếng Việt của chúng em cho HS DTTS;
- Giao lưu Olympic Toán tuổi thơ.
- Hội thao đối với HS.

## **7. Nhiệm vụ 7: Tiếp tục thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong nhà trường.**

Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo theo công văn số: 418/PGDDĐT ngày 27/09/2022 của Phòng GDĐT về hướng dẫn nhiệm vụ Công nghệ thông tin và chuyển đổi số và thống kê trong giáo dục đào tạo. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tập huấn sử dụng cho đội ngũ giáo viên. Khuyến khích các trường duy trì phương thức dạy học trực tuyến đối với một số môn học, hoạt động giáo dục; chuẩn bị các phương án sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức trong điều kiện dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp.

## **II. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

### **1. Đa dạng các hình thức tổ chức dạy học, gắn giáo dục nhà trường với thực tiễn cuộc sống**

- Tích cực xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, an toàn (*HS có kỹ năng sử dụng máy tính để học tập và sử dụng an toàn*), chất lượng và bình đẳng. Dạy học theo nhóm, dạy học phân hóa học sinh,...

- Thực hiện dạy học theo hình thức học sinh phải được thực hành vận dụng từ kiến thức mới vào thực tiễn; tăng cường các hoạt động trải nghiệm. Lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục trong các môn học/hoạt động giáo dục với giáo dục đạo đức, nhân cách; giáo dục quốc phòng và an ninh; giáo dục pháp luật; giáo dục về quyền và bổn phận của trẻ em, bình đẳng giới; phòng tránh đuối nước, phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống HIV/AIDS, phòng cháy chữa cháy, cứu hộ cứu nạn.

- Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống; thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe (*giáo dục học sinh có kỹ năng chung sống an toàn với một số loại dịch bệnh*); tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; bảo vệ môi trường, bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông,...

- Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, sách báo, tài liệu tham khảo để xây dựng thư viện lớp học, thư viện trường học; tổ chức các hoạt động giáo dục hiệu quả tại thư viện và phát triển văn hóa đọc cho học sinh; nâng cao chất lượng “Thư viện thân thiện trường tiểu học”.

### **2. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục tiểu học**

- Tổ chức đánh giá đội ngũ theo Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ GDĐT quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên phổ thông, trên cơ sở đó mỗi GV tự xây dựng và thực hiện kế hoạch bồi dưỡng nâng cao năng lực để đáp ứng chuẩn. Thực hiện Chương trình bồi dưỡng thường xuyên theo Thông tư số 17; 18 và 19/TT-BGDĐT;

- Cán bộ quản lý, giáo viên tích cực học tập, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ để chuẩn bị cho việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới;

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ, nâng cao vai trò, trách nhiệm, lương tâm, đạo đức nhà giáo; mỗi thầy cô giáo phải thực sự là tấm gương sáng cho học sinh noi theo.

### **3. Thực hiện lồng ghép tích hợp các nội dung trang bị kỹ năng cho học sinh**

- Tăng cường các hoạt động thực hành, hoạt động trải nghiệm, vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn, chú trọng giáo dục đạo đức lối sống, các giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội cho học sinh; phối hợp với tổng phụ trách đội và Liên đội để giáo dục học sinh có hiệu quả, thiết thực.

- Điều chỉnh nội dung dạy học hợp lý nhằm đáp ứng được yêu cầu, mục tiêu giáo dục của từng khối lớp, phù hợp đối tượng học sinh, đồng thời đổi mới nội dung phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực học sinh trên nguyên tắc: đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng và phù hợp với thực tế; tập trung đổi mới PP dạy học, đổi mới cách tổ chức các hoạt động sao cho nhẹ nhàng, tự nhiên, hiệu quả nhằm phát huy được tính tích cực chủ động, sáng tạo của học sinh.

- Thực hiện tích hợp, lồng ghép các nội dung học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, giáo dục Quốc phòng - An ninh, an toàn giao thông, bảo vệ môi trường, nha học đường, biển đảo, hoạt động trải nghiệm sáng tạo,... một cách linh hoạt vào các hoạt động giáo dục.

- Nghiêm chỉnh chấp hành không dạy học trước chương trình cho học sinh lớp 1 và không dạy thêm, học thêm.

- Thực hiện tổ chức có hiệu quả các cuộc thi dành cho GV và HS. Dự thi ở cấp cụm, cấp huyện, cấp tỉnh theo kế hoạch của các cấp triển khai.

### **4. Duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục tiểu học và nâng cao chất lượng xây dựng trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia**

#### **4.1. Duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục tiểu học**

Thực hiện công tác phổ cập giáo dục tiểu học theo Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT, chủ động phối hợp với các trường MN, TH, THCS trên địa bàn xã, tham mưu với các cấp ủy Đảng, Chính quyền địa phương: kiện toàn ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; xây dựng kế hoạch; các nguồn lực để củng cố, duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và phấn đấu đạt chuẩn ở mức cao hơn, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục phổ thông.

#### **4.2. Xây dựng trường tiểu học đạt chuẩn Quốc gia**

Thường xuyên rà soát và bổ sung, duy trì các tiêu chí trường chuẩn Quốc gia mức độ I theo Thông tư Số: 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10 tháng 12 năm 2024 sửa đổi thông tư 17/2018/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT ban hành ngày 22 tháng 8 năm 2018 vào tháng 10 năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

### **5. Chuẩn bị tốt các điều kiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018;**

Tiếp tục tham mưu với các cấp ủy Đảng, Chính quyền địa phương và Phòng GDĐT xây dựng và thực hiện kế hoạch, chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất (*phòng học, phòng chức năng, đồ dùng, thiết bị dạy học,...*), về đội ngũ, trong đó tiếp tục chú trọng việc tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho cán bộ quản lí, giáo viên để chuẩn bị thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

## **6. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục tiểu học**

Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và của Bộ GDĐT về đổi mới và phát triển giáo dục; xây dựng kế hoạch truyền thông, phối hợp chặt chẽ với các cơ quan báo, đài địa phương, kịp thời, chủ động cung cấp thông tin tích cực tạo niềm tin trong xã hội.

Đội ngũ nhà giáo, CBQL chủ động viết và đưa tin, bài về các hoạt động của ngành, nhất là các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học để khích lệ các thầy cô giáo, các em học sinh phấn đấu vươn lên, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng để xã hội cùng chia sẻ, đồng thuận với các chủ trương đổi mới của ngành.

## **7. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm; Nâng cao chất lượng sinh hoạt các câu lạc bộ, tham gia các sân chơi, các cuộc thi do báo nhi đồng và Bộ GD & ĐT tổ chức.**

Tăng cường tổ chức và quản lí các hoạt động giáo dục kĩ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về Quản lí hoạt động giáo dục kĩ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa. Nhà trường tổ chức thực hiện hiệu quả hoạt động trải nghiệm; tập trung vào các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, giáo dục giá trị sống, kĩ năng sống, kĩ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực, ý thức giữ gìn môi trường xanh - sạch - đẹp; thực hiện tốt giáo dục thực hành tâm lí học đường cho học sinh tiểu học, làm tốt công tác chăm sóc sức khỏe và làm quen với một số nghề truyền thống ở địa phương, giáo dục nghệ thuật, TDTT.

Căn cứ hướng dẫn tại công văn số 609/PGDĐT ngày 08 tháng 09 năm 2023 của PGD & ĐT huyện Đắk R'Lấp V/v hướng dẫn tổ chức các hoạt động trải nghiệm trong thực hiện chương trình GDPT nhà trường tổ chức tốt các hoạt động trải nghiệm nhằm nâng cao kiến thức, kỹ năng thực hành và hình thành ở học sinh một số kỹ năng sống cơ bản trên cơ sở hướng dẫn thực hiện các hoạt động trải nghiệm khám phá, qua hoạt động Đội, Sao, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp... Học sinh tích cực tham gia các hoạt động trải nghiệm, khám phá, thực hành về kỹ năng sống phù hợp với lứa tuổi. Học sinh có kiến thức cơ bản về kỹ năng sống thường ngày, kỹ năng giao tiếp xã hội và các hành vi ứng xử cơ bản ban đầu. Giúp học sinh có được sự an toàn mọi lúc mọi nơi, có tính tự lực, tự tin, giàu sức sáng tạo và khỏe mạnh. Căn cứ vào nhu cầu của HS, nhà trường thành lập một số câu lạc bộ: Văn nghệ, Thể thao, KNS, ... xây dựng quy chế, kế hoạch hoạt động của từng câu lạc bộ.

Hướng dẫn học sinh tham gia đọc, học và làm theo báo Nhi đồng.

Hướng dẫn học sinh tham gia các cuộc thi, các sân chơi nhằm bồi dưỡng năng khiếu, phát hiện tài năng, năng lực học sinh, định hướng cho các em phát triển. Trong

năm học tập trung sân chơi toán qua mạng, giải toán, tiếng Anh violympic, giải toán tiếng Anh qua mạng.

Bồi dưỡng học sinh năng khiếu giúp đỡ các em phát triển năng khiếu nhằm nâng cao chất lượng tham gia các cuộc thi.

Bồi dưỡng giáo viên, làm tốt công tác thi đua khen thưởng, động viên giáo viên tích cực tham gia các sân chơi trí tuệ, sân chơi kỹ năng, các cuộc thi do ngành tổ chức để rèn luyện kỹ năng, nâng cao chất lượng giáo dục.

### **III. Một số chỉ tiêu cụ thể học kỳ II, năm học 2024 - 2025**

#### **1. Đối với giáo viên:**

Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá; thực hiện thường xuyên và hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất người học.

100% giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá học sinh theo hướng phát huy năng lực phẩm chất HS.

Sinh hoạt tổ CM: 2 lần/tháng (*SHCM theo hướng nghiên cứu bài học*)

Sinh hoạt chuyên môn cấp trường: 1 lần/tháng

Sinh hoạt chuyên môn cụm trường, huyện theo kế hoạch và khi được điều động.

100% GV thực hiện tốt nội quy, quy chế nhà trường; quy chế chuyên môn.

100% GV thực hiện công tác bàn giao chất lượng đúng quy định, có hiệu quả;

100% thực hiện đúng quy định, có hiệu quả việc theo dõi, nhận xét đánh giá HS, thực hiện đầy đủ Bảng tổng hợp đánh giá chất lượng học sinh. Thực hiện đánh giá, nhận xét, chữa bài vào sổ theo dõi chất lượng theo đúng thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4 tháng 9 năm 2020 của BGD & ĐT;

Tổ chức tốt các hội thi: vở sạch chữ đẹp; giao lưu tiếng việt của chúng em; violympic tiếng Việt - Toán tuổi thơ, hội thao ... cho học sinh.

Tích cực, chủ động tham gia các cuộc thi đối với GV do cụm, Phòng GD tổ chức;

100% CB GV NV thực hiện tốt công tác chuyển đổi số;

100% GV biết áp dụng CNTT một cách hiệu quả vào dạy học;

100% GV sử dụng thiết bị sẵn có, thực hiện làm đồ ĐDDH theo quy định;

100% GV tham gia học tập chương trình GDPT 2018 có hiệu quả;

*\*/ Các chỉ tiêu cụ thể của GV: (theo KH đầu năm);*

#### **2. Chỉ tiêu với HS:**

*\*/ Chất lượng đại trà: (theo KH đầu năm);*

Đảm bảo thực hiện giáo dục hòa nhập cho 6 học sinh khuyết tật (*khối 1; 2; 3 và khối 5*) của trường, những học sinh còn gặp khó khăn trong học tập được hỗ trợ để đạt được chuẩn kiến thức kỹ năng trong học tập.

*\*/ Chất lượng mũi nhọn: (theo KH đầu năm);*

Thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh tùy tiện, máy móc, khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội.

*\*/ Hoạt động trải nghiệm:*

Căn cứ công văn số 609/PGDĐT ngày 08 tháng 09 năm 2023 của PGD & ĐT huyện Đắk R'Lấp V/v hướng dẫn tổ chức các hoạt động trải nghiệm trong thực hiện chương trình GDPT, tổ chức đầy đủ các hoạt động trải nghiệm, huy động 100% học sinh tham gia một cách chủ động, hứng thú. Tổ chức hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày, theo nhu cầu người học và trong thời gian bán trú tại trường, gồm các hoạt động như: Hoạt động đọc sách tại thư viện, vui chơi tự do của học sinh trong khuôn viên nhà trường; Câu lạc bộ sở thích, năng khiếu tự nguyện (các hoạt động trải nghiệm gắn với các môn học trong thời khóa biểu chính khóa); Tổ chức ăn, nghỉ; Tổ chức các hoạt động giáo dục trước/trong/sau thời gian học sinh ăn, nghỉ;

*\*/ Công tác tuyển sinh, duy trì sĩ số:*

Đảm bảo duy trì sĩ số: 99 % trở lên;

Tỉ lệ chuyên cần đạt 98% trở lên.

## **D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đối với Hiệu trưởng:**

Xây dựng kế hoạch nhiệm vụ học kỳ II của nhà trường và tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch; chịu trách nhiệm chung về các hoạt động giáo dục của nhà trường.

Tổ chức thực hiện tốt công tác truyền thông Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018; tham mưu với Đảng ủy, HĐND, UBND các cấp và PGDĐT hỗ trợ việc xin kinh phí bổ sung hoặc sửa chữa các hạng mục công trình còn thiếu hoặc đã xuống cấp; Tổ chức các hoạt động bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ.

Chỉ đạo, tổ chức thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018; kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 của giáo viên. Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ để tư vấn, định hướng công tác chuyên môn cho giáo viên.

### **2. Đối với Phó hiệu trưởng;**

#### **2.1. Cô Lê Thị Hồng Vân**

Xây dựng thời khóa biểu phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường, đảm bảo dạy không quá 7 tiết/ngày; 8 đến 9 buổi /tuần;

Quản lý, chỉ đạo các hoạt động chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường tiểu học; chỉ đạo hoạt động của y tế học đường, chữ thập đỏ, công tác bán trú; Tham gia cùng các tổ CM xây dựng ngân hàng đề kiểm tra định kì trong năm học.

Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn. Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở tổ để tư vấn, định hướng công tác chuyên môn cho giáo viên;

## **2.2. Cô Nguyễn Thị Bén;**

Thực hiện kế hoạch cho các hoạt động trải nghiệm, hoạt động của các CLB hoạt động trải nghiệm; hoạt động của thư viện; công tác phổ cập GD, quản lý các phần mềm liên quan đến hoạt động chuyên môn của nhà trường; Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng các đội tuyển học sinh có năng khiếu để tham gia các cuộc thi, kế hoạch phụ đạo học sinh chậm tiến bộ và các hoạt động khác có liên quan đến các hoạt động giáo dục.

Quản lý, chỉ đạo các hoạt động chuyên môn; lên lịch SHCM cho các tổ khối; Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường tiểu học; Tham gia cùng tổ chuyên môn xây dựng ngân hàng đề kiểm tra định kì trong năm học. Hướng dẫn các tổ chuyên môn sinh hoạt CM theo hướng nghiên cứu bài học, xây dựng kế hoạch bài dạy theo hướng đổi mới;

Tổ chức các chuyên đề, hội thảo cấp trường theo Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018. Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn. Tham gia sinh hoạt chuyên môn ở các tổ CM để tư vấn, định hướng công tác chuyên môn cho giáo viên;

## **3. Đối với Tổ trưởng tổ chuyên môn:**

Xây dựng và triển khai kế hoạch các hoạt động chuyên môn học kỳ II của tổ.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề và theo nghiên cứu bài học; đổi mới phương pháp dạy học và lựa chọn nội dung dạy học; những vấn đề vướng mắc trong việc thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 đổi. Tham gia đầy đủ các phong trào của đoàn đội và nhà trường tổ chức.

Dự giờ, góp ý, rút kinh nghiệm tiết dạy cho giáo viên; bồi dưỡng giáo viên trong tổ. Tổng hợp báo cáo chất lượng giáo dục của tổ.

Tham gia tổ chức các hoạt động trải nghiệm và các hoạt động giáo dục khác;

## **4. Đối với giáo viên:**

Tiếp tục thực hiện tốt công tác giảng dạy, giáo dục đảm bảo chất lượng theo chương trình giáo dục; chuẩn bị kế hoạch bài dạy, lên lớp, đánh giá, xếp loại HS theo đúng quy định. Quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục do nhà trường tổ chức; tham gia các hoạt động chuyên môn theo quy định.

Chịu trách nhiệm về chất lượng, hiệu quả giáo dục. Trau dồi đạo đức, nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; gương mẫu trước học sinh, thương yêu, đối xử công bằng và tôn trọng nhân cách của học sinh; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của học sinh; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp.

Học tập, rèn luyện để nâng cao sức khỏe, trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ, đổi mới phương pháp giảng dạy. Tham gia công tác phổ cập giáo dục tiểu học ở địa phương. Thực hiện nghĩa vụ công dân, các quy định của pháp luật và của

ngành, các quyết định của Hiệu trưởng; nhận nhiệm vụ do Hiệu trưởng phân công, chịu sự kiểm tra, đánh giá của Hiệu trưởng và các cấp quản lý giáo dục.

Phối hợp với Đội Thiếu niên Tiên phong Hồ Chí Minh, gia đình học sinh và các tổ chức xã hội liên quan để tổ chức hoạt động giáo dục;

#### **5. Đối với Tổng phụ trách Đội:**

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động Đội Thiếu niên Tiên phong Hồ Chí Minh và Sao Nhi đồng Hồ Chí Minh ở nhà trường góp phần thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện học sinh.

Phối hợp với GVCN tổ chức các hoạt động giáo dục, hoạt động trải nghiệm.

#### **6. Đối với nhân viên:**

Thực hiện các nhiệm vụ được giao theo đặc thù công việc, đảm bảo các hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường;

Với NV bảo vệ: Đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn trường học. Kiểm soát người ra vào trường học, thực hiện các nhiệm vụ để duy trì mô hình cổng trường an toàn; tập huấn và thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống cháy nổ, an toàn trường học;

Trên đây là kế hoạch học kỳ II, năm học 2024 - 2025, của trường tiểu học Lê Hồng Phong; đề nghị các tổ chuyên môn, các đoàn thể, cán bộ giáo viên, nhân viên của nhà trường nghiêm túc thực hiện.

#### **Nơi nhân:**

*Chi bộ, Nhà trường (chỉ đạo);  
Đoàn thể, PHHS (phối hợp);  
CM, TKT, GV, NV, HS (thực hiện);  
Lưu VT.*

**HIỆU TRƯỞNG**

***Phạm Thị Thoan***